



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.S. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

### “ AUGUSTO RIGHI ”

FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998

**CODICE MINISTERIALE: NATF02000T**

ORACLE

ACADEMY



Local  
Academy

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI - Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01

Indirizzo elettronico: [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it)

**CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN**

CC B.:218160 BNL Ag. 8 NAPOLI ABI:01005 CAB:03408 IBAN = IT83C0100503408000000218160 c/c postale 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193

Posta elettronica istituto=[NATF02000T@istruzione.it](mailto:NATF02000T@istruzione.it) [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it) Web Istituto [www.itirighi.it](http://www.itirighi.it)

Prot. n° 3717 del 03/10/2018

CIG: ZC1248E261

CUP: H69G16000580007

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

### CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO

#### TRA

ITI Augusto Righi con sede in Napoli via Kennedy n° 112 80125 Napoli codice fiscale 80026980633 d’ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Sig. D.S. ing. Vittoria Rinaldi nata a Napoli il 20/08/1954 codice fiscale RNLVTR54M60F839L

E

**Associazione Sportiva Dilettantistica Phoenix Warriors Taekwondo** con sede in Napoli, alla via Manzoni n°213 – CAP 80123. codice fiscale 95136590625 .rappresentata dal legale rappresentante Sig Pascucci Marino nato a Napoli il 17/08/1961 C.F.: PSCMRN61M17F839D di seguito denominato soggetto attuatore domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell’Azienda.

#### Premesso che:

- L’istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

- b) VISTA la nota AOODGFID prot. 7721 del 12/05/2016 - autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2017-348 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.
- c) VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 19/12/2017, VERBALE N° 11 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

**Preso atto che:**

E' previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni\agenzie partecipanti ad una regolare procedura ad evidenza pubblica

**Visto**

Il decreto di aggiudicazione Prot. n° 3716 del 03/10/2018 che indicava l'associazione\agenzia in convenzione quale aggiudicataria definitiva del percorso formativo

- a) "L'arte dell'equilibrio Psico Fisico – il Taekwondo" e della parte di spese di gestione per euro 1.000,00 (mille/00)

**Preso Atto**

Della necessità di mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'associazione\agenzia aggiudicataria

## **Si conviene quanto segue**

### **Art. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione

### **Art. 2**

In osservanza del capitolato di gara e della relativa aggiudicazione definitiva l'associazione\agenzia metterà a disposizione il seguente personale:

- a) N°1 esperto in addestramento all'arte del Taekwondo per n° 30 ore
- b) Le sottoelencate attrezzature acquistate per nome e per conto della scuola:
  - n° 1 Kit Didattico composta da:
    - 20 Dobox con cintura
    - 6 colpitori
    - 2 scudi di protezione
    - 24 unità tappetino mq 1
- c) E quant'altro contenuto nella offerta risultata aggiudicataria

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede dell'istituzione scolastica secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento\gestione\tutoraggio del progetto

### **Art. 3**

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione

- c) consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste
- d) informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione

#### **Art. 4**

il periodo di effettuazione dei percorsi è previsto tra 1 ottobre 2018 e 30 novembre 2018

#### **Art. 5**

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione

#### **Art. 6**

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'istituzione l'importo complessivo di euro 3.100,00 (tremilacent0/00) così come contenuto nell'offerta risultata aggiudicataria.

#### **Art. 7**

- 1) **I compiti dell'esperto individuato dalla associazione\azienda sono** (*indicare i compiti in funzione della natura del percorso*), *senza dimenticare di aggiungere*
  - a) redazione del calendario degli incontri in collaborazione con il Tutor
  - b) definizione degli argomenti suddivisi per singola lezione
  - c) aggiornamento della piattaforma nelle sezioni dedicate all'esperto
  - d) produzione dei materiali necessari allo svolgimento del percorso
  - e) caricamento dei materiali prodotti in piattaforma per la fruizione da parte degli allievi
  - f) verifiche preliminari, in itinere e finali del percorso
  - g) operazioni di chiusura del percorso compreso la redazione di schede cognitive, di valutazione, di raccolta dati ove queste fossero richieste, in collaborazione con il tutor

#### **Art. 8**

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a 30 gg. dalla presentazione di regolare fattura elettronica o sostitutivo se previsto dalla normativa. Il corrispettivo da fatturare sarà quello relativo alle ore effettivamente prestate e della quota di materiale di consumo indicato nella offerta risultata aggiudicataria

#### **Art. 9**

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR

#### **Art. 10**

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

#### **Art. 11**

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

#### **Art. 12**

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

#### **Art. 13**

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

## **Art. 14**

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

## **Art. 15**

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolve nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite.

## **Art. 16**

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti

## **Art. 17**

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presenta Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

## **Art. 18**

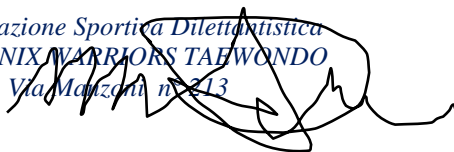
Ai sensi della legge 30/06/2013 n. 196°, autorizzazione al trattamento dei dati personali, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del presente contratto. Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

### **Letto approvato e sottoscritto**

Data 03/10/2018

denominazione Associazione – Timbro e firma  
Legale rappresentante

Associazione Sportiva Dilettantistica  
PHOENIX WARRIORS TAEWONDO  
Via Manzoni n° 13



Il Dirigente Scolastico  
Timbro e Firma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Vittoria Rinaldi

