



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“ AUGUSTO RIGHI ”

FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998

CODICE MINISTERIALE: NATF02000T

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI - Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01

Indirizzo elettronico: NATF02000T@pec.istruzione.it

ORACLE

ACADEMY



CISCO

Local Academy

CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN

CC B.:218160 BNL Ag. 8 NAPOLI ABI:01005 CAB:03408 IBAN = IT83C0100503408000000218160 c/c postale 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193

Posta elettronica istituto=NATF02000T@istruzione.it NATF02000T@pec.istruzione.it Web Istituto www.itirighi.it

Prot n° 730 del 14/02/2019

CIG: Z8C272942F

CUP: H64C1700 0200007

C.P. 10.6.6B-FSEPON-CA-2017-118 :

OGGETTO: Fondi strutturali europei- programma operativo nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro” Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico - 10.6 – Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica Professionale - Azione 10.6.6 - Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione10.2.5

DETERMINA A CONTRARRE

Procedura negoziata fuori MEPA per importo inferiore ai 40.000,00 euro, così come disposto dal D.I. 129/2018

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica

Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- VISTO** l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*
- VISTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *“le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che *L'ANAC con proprie linee*

guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo

- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”*, e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 3, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 2, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici con criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa”* e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 30/01/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la Delibera n° 64 del consiglio di istituto n° 21 (prot. n° 697) del 13 febbraio 2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 approvato dal C.I. in data 07.02.2019 con Delibera n.46;
- RILEVATA** la necessità di acquistare sollecitamente il servizio/fornitura che si intende acquisire previa procedura negoziata con invito a 5 operatori economici individuati ai sensi dell'art. 66 del Dlgs. 50/2016
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane nel campo di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“determinazione dei*

criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro, ma inferiore a 40.000,00 euro

- RILEVATA** l'assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (*beni informatici e connettività*) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquisire non è stata ancora individuato dal Miur, ai sensi dell'Art. 43 c. 10 D.I. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore da ottenere obbligatoriamente “*ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A.*”;
- CONSIDERATO** che l'indagine sul preliminare di mercato, svolta attraverso comparazione siti WEB di agenzie in grado di supportare il servizio richiesto, con consultazione di listini WEB, listini MEPA ove presenti, richieste informali di costi ove possibile, ha portato alla individuazione di n° 5 operatori economici atti a soddisfare le esigenze della scuola
- CONSIDERATO** La particolare complessità degli atti a giustificazione dell'offerta tecnica che potrebbero essere allegati alla offerta medesima

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di ***affidamento tramite procedura negoziata*** con invito ad almeno 5 operatori economici per l'acquisto del servizio di accompagnamento (viaggio – vitto – alloggio) e per il supporto alla individuazione della sede di stage per il progetto di cui in oggetto aventi le seguenti caratteristiche base:

- a) *Destinazione TOLOSA (FRANCIA)*
- b) *N° partecipanti 13 allievi più 2 TUTOR accompagnatori +2 accompagnatori non retribuiti*
- c) *Periodo previsto da metà marzo a metà aprile*
- d) *Durata del progetto n° 28 giorni compreso i giorni di viaggio e di riposo*
- e) *Supporto alle procedure di comunicazione con le aziende ospitanti*
- f) *Supporto alla individuazione e al pagamento del tutor aziendale*

Gli operatori economici da invitare *sono stati individuati* attraverso indagine preliminare di mercato svolta come in premessa

Art. 3

L'importo a base d'asta oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 34.197,00 (trentaquattromilacentonovantasette/00) comprensivo di IVA non esposta ai

sensi dell'art. 74/ter del DPR. 633/72. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto 03/03 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 50/2016 comma 2 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Art. 5

La procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, congrua e coerente con quanto richiesto.

Art. 6

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura se l'offerta o le offerte pervenute non saranno ritenute valide, congrue e coerenti con quanto richiesto. Il Dirigente Scolastico si riserva, inoltre, la facoltà di non aggiudicare la procedura se non dovessero realizzarsi a pieno le condizioni organizzative interne per l'avvio dell'attività (buon esito delle selezioni alunni e tutor scolastici, assenza di defezioni da parte degli studenti, ...).

Art. 7

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà avere inizio entro 10gg giorni dalla stipula del contratto con predisposto allo scopo.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 52 comma 1) del Dlgs 50/2016 si deroga dall'obbligo di invio telematico delle offerte

Art. 9

Si approva la lettera di invito con il capitolato e disciplinare di gara, l'ordine di acquisto/contratto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche del servizio/fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

La lettera di invito a presentare offerta, l'ordine/contratto sono allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante.

Art. 10

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico ing. Vittoria Rinaldi

Art. 11

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nella lettera di invito che è allegato alla presente determina. Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo:

natf02000t@pec.istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Vittoria Rinaldi



ALLEGATI:

- 1) Lettera di invito
- 2) Disciplinare
- 3) Capitolato
- 4) Allegati A/B/C/D
- 5) Ordine di acquisto/contratto