



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“ AUGUSTO RIGHI ”

FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998

CODICE MINISTERIALE: NATF02000T

ORACLE

ACADEMY



CISCO
Local
Academy

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N.112 - 80125 NAPOLI - Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01
Indirizzo elettronico: NATF02000T@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN

CC B.:218160 BNL Ag. 8 NAPOLI ABI:01005 CAB:03408 IBAN = IT83C0100503408000000218160 c/c postale 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193

Posta elettronica istituto=NATF02000T@istruzione.it NATF02000T@pec.istruzione.it Web Istituto www.itirighi.it

Prot. n° 3859 del 09/09/2019

AI DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali REFERENTE DELLA VALUTAZIONE da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa prot. n°4396 del 09.03.2018

CIP: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-633

CUP: H68H1800 0370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 62 del 30/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 64 del 13/02/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019;
- VISTO** Il verbale del collegio dei docenti n°176 prot. n° 4276 del 11/09/2017 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 prot. n° 4359 del 13/09/2017 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09/03/2018 Competenze di base 2 per la presentazione piani di intervento;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID-22702 del 01/07/2019 autorizzativa del progetto in oggetto
- VISTA** la determina a contrarre prot. n° 3857/013 del 09/09/2019
- VISTA** la necessità di individuare un referente della valutazione per il progetto di cui in oggetto composto dai moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
Lingua madre	Siamo tutti scrittori digitali	30 ore
Lingua madre	Il teatro come strumento di comunicazione efficace per facilitare i processi di espressione e di apprendimento in lingua madre	60 ore
Matematica	Apprendiamo la matematica con la Bici	30 ore
Scienze	A scuola con i Robot	30 ore
Lingua straniera	Raccontiamoci i classici in lingua inglese	60 ore

EMANA

Art. 1 Oggetto

UN AVVISO per procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la della figura "referente della valutazione" per il progetto di cui sopra

Art. 2 Durata dell'incarico-impegno orario-importo

L'incarico, che avrà durata a decorrere dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali, comunque non oltre il 30/09/2020, scadenza naturale del progetto, salvo proroghe, è determinato in n° 60 ore, fermo restando la possibilità del Dirigente Scolastico, di rimodulare l'incarico in funzione delle reali possibilità di spesa e necessità.

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 23,22 (ventitre/22) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 18/09/2019**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegare e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Si ricorda che il principio di rotazione si applica all'interno dell'anno scolastico di riferimento, in caso di caso di candidatura allo stesso ruolo con la stessa fonte di finanziamento.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute.

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Giovanna Martano

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.itirighi.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

La dirigente Scolastica
dott.ssa Giovanna Martano
Giovanna Martano

COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- 1) *garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;*
- 2) *coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;*
- 3) *fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione*
- 4) *coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;*
- 5) *costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;*
- 6) *Supportare l'aumento della qualità delle valutazioni e il loro effettivo utilizzo da parte dell'Autorità di Gestione;*
- 7) *favorire la condivisione della conoscenza su cosa funziona maggiormente - e con quali modalità - nei diversi ambiti di policy;*
- 8) *verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi*
- 9) *inserire nel sistema informativo i dati, ove richiesti, sui livelli iniziali degli studenti*
- 10) *verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
- 11) *trasferire, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti.*
- 12) *Monitorare, in collaborazione con tutor esperti e il sistema di valutazione della scuola, le seguenti fasi ed aspetti:*
 - A) *avanzamento nella realizzazione degli obiettivi;*
 - B) *difficoltà incontrate nella fase di attuazione;*
 - C) *possibili correttivi per migliorare la programmazione;*
 - D) *risultati e impatti intermedi e finali delle iniziative finanziate.*
- 13) *Predisporre in collaborazione con i tutor, e gli esperti, i sistemi valutativi della scuola:*
 - a) *indicatori di risultato*
 - b) *indicatori di realizzazione*
- 14) *partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;*
- 15) *fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).*

Deve inoltre essere disponibile, nell'ambito del piano di valutazione nazionale PON FSE 2014 2020 a:

- a) *partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.);*
- b) *fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma);*

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER REFERENTE DELLA VALUTAZIONE (allegato B)

CRITERI DI AMMISSIONE: COMPETENZE CERTIFICATE NELL'AMBITO DELLA VALUTAZIONE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
REQUISITI DI AMMISSIONE: ESSERE DOCENTE INTERNO					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
		110 e lode	20		
		100 - 110	15		
		< 100	10		
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)					
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)					
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR					
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1					
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)					
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)					
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PRECEDENTI ESPERIENZE DI VALUTATORE IN AMBITO SCOLASTICO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)			Max 10 anni	4 punti per anno	
C2. PRECEDENTI ESPERIENZE DI VALUTATORE IN AMBITO SCOLASTICO ESCLUSO QUELLE DI CUI AL PUNTO C2.			Max 10	2 punti cad.	
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO VALUTAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)			Max. 5	2 punti cad.	
TOTALE				100	