



Unione Europea

M.I.U.R.

Regione Campania Provincia di Napoli Comune di Napoli

## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

### “ AUGUSTO RIGHI “

FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998

**CODICE MINISTERIALE: NATF02000T**

ORACLE

ACADEMY



Local Academy

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI - Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01

Indirizzo elettronico: [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it)

**CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN**

CC B.:1649832 MONTE PASCHI SIENA AG.6 ABL:01030 CAB:03406 IBAN=IT8410103003406000001649832 C/POSTALE 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193

Posta elettronica istituto=[NATF02000T@istruzione.it](mailto:NATF02000T@istruzione.it) [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it)

Web Istituto [www.itirighi.edu.it](http://www.itirighi.edu.it)

**OGGETTO: ALUNNO:**

### PROTOCOLLO DI INTERVENTO

Vista la richiesta del genitore dell'alunno....., iscritto per l'a.s. 20\_\_/20\_\_ alla classe .....di questo istituto., pervenuta in data ....., n.prot. ....e la successiva documentazione consegnata in data ....., acquisita al protocollo riservato con n..... del .....

Vista la certificazione medica prodotta

**Si predispose il presente protocollo di intervento**

**Esonerando la scuola da qualsivoglia responsabilità**

Il presente protocollo ha la funzione di individuare le procedure che meglio consentiranno la prevenzione e la gestione delle eventuali patologie cui l'alunno è soggetto.

INDICARE LA PATOLOGIA: \_\_\_\_\_

Il protocollo mira dunque a raggiungere i seguenti scopi:

- Garantire una regolare attività scolastica dell'alunno.
- Consentire una sua piena integrazione nel gruppo classe.
- Ridurre al minimo dei rischi che possano seguire eventuali crisi.
- Definire le procedure di intervento e le misure preventive da attuarsi da parte di coloro che procedano al primo intervento.

## Premessa

L'alunno è periodicamente sottoposto a visite mediche, le quali, stando alle dichiarazioni rese dai genitori dell'alunno, hanno lo scopo di monitorare la patologia e le cure più idonee, che di fatto possono variare in ordine alla crescita dell'alunno.

### **Tutto ciò premesso, si dispone quanto segue:**

1. Ciascun docente che, anche saltuariamente, presti servizio nella classe frequentata dall'alunno, dovrà **prendere visione di questo protocollo**
2. L'equipe docente provvederà alla predisposizione di un ambiente-classe che, nei limiti del possibile, garantisca un clima di assoluta normalità, eppure **protegga l'alunno da eventuali pericoli.**
3. I collaboratori e il personale addetto alla pulizia provvederanno ad una particolare pulizia degli ambienti, onde evitare accumulo di polvere
4. Il/i docente/i che fosse/ro presente/i ad una manifestazione della patologia cui l' alunno è soggetto, baderà/baderanno a mettere in pratica, al meglio delle proprie capacità le indicazioni fornite dal medico curante e/o dalla famiglia in ordine alla somministrazione dei farmaci.  
Ciò nella consapevolezza che si tratti di un primo intervento.
5. **In caso di crisi acuta bisognerà immediatamente contattare la famiglia ed il 118.**
6. **Le restanti misure cautelative sono lasciate alla presenza di spirito del soccorritore.**
7. Il/la prof.....nella qualità di docente con mansioni di PRIMO SOCCORSO, è adibito/a ad intervenire, insieme al personale docente coinvolto, nel primo soccorso da prestarsi all'alunno. In particolare, dovrà provvedere a richiedere un pronto intervento di soccorso **informando il 118.** In assenza del prof..... il docente di classe, presente al momento, dovrà intervenire e chiamare, poi, un docente della squadra di primo soccorso.
8. Al fine di garantire una buona prevenzione e tutela dell'alunno durante tutta la permanenza nell'ambiente scolastico, il collaboratore scolastico di turno al piano è adibito/a alla supervisione degli alunni della classe, ed in particolare dell'alunno ..... quando l'insegnante ne richieda il supporto.

Il presente Protocollo è stato preso in visione dai genitori dell'alunno, che dichiarano di accettarlo e lo sottoscrivono insieme al Dirigente Scolastico ed al personale coinvolto nella sua predisposizione ed attuazione.

Il Dirigente Scolastico

---

## Il Consiglio di Classe

R.S.P.P.	
MEDICO COMPETENTE	
R.L.S.	
PADRE DELL' ALUNNO/A	
MADRE DELL' ALUNNO/A	