

Ministero dell'Istruzione

Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza

Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “ AUGUSTO RIGHI ” <small>FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998</small> CODICE MINISTERIALE: NATF02000T		 
ELETTRONICA ED Elettrotecnica	ELETTRONICA ED Elettrotecnica	
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	
CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	GRAFICA E COMUNICAZIONE	
MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA	CORSO SERALE NATF020507	
Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI – Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01 Indirizzo elettronico: NATF02000T@pec.istruzione.it		
CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN		
CC B.:1649832 MPS Ag. 6 NAPOLI ABI:01030 CAB:03406 IBAN = IT840103003406000001649832 c/c postale 331801		
TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = [T35T0100003245425300314193]		
Posta istituto= NATF02000T@istruzione.it NATF02000T@pec.istruzione.it Web Istituto www.itirighi.edu.it		

I.T.I. "A. RIGHI" - NAPOLI
Prot. 0000532 del 16/01/2023
VII-6 (Uscita)

AI DSGA
Al sig. Scotti Salvatore
Al Sito/Zona
Albo
Atti

PON/Apprendimento e Socialità Az.2 (e Amm. Trasp./Personale/Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti)

CNP: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-198
CUP: H64C2200 0140001
AZIONE 2

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 30 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto ITI AUGUSTO RIGHI attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (Fdr)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza).

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: del verbale n.prot. 523/VII-6 del 16.01.2023 e del successivo decreto di approvazione della graduatoria

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA DOTT.SSA GIOVANNA MARTANO, RESPONSABILE DEL PROGETTO, NOMINA
La S/V, SCOTTI SALVATORE, IN QUALITÀ DI ASSISTENTE TECNICO DI LABORATORIO NEL PROGETTO DI
CUI ALL'OGGETTO.**

ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
SUPPORTO TECNICO	15	19,24	288,60	217,48	71,12	19,90	49,40	148,19
COLLABORATORE SCOLASTICO		16,59	-	-	-	-	-	-
SUPPORTO AMMINISTRATIVO		19,24	-	-	-	-	-	-
TOTALE	15		288,60	217,48	71,12	19,90	49,40	148,19

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIUR
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIUR

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giovanna Martano
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
Dlgs.39/93)

PER ACCETTAZIONE
