



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

## ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

### “ AUGUSTO RIGHI ”

FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998

**CODICE MINISTERIALE: NATF02000T**

ELETTRONICA ED Elettrotecnica

ELETTRONICA ED Elettrotecnica

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI

CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE

GRAFICA E COMUNICAZIONE

MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

Indirizzo civico: VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI - Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01

Indirizzo elettronico: [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it)

ORACLE

ACADEMY



Local  
Academy

**CODICE FISCALE: 80026980633 - codice univoco per fatturazione elettronica: UFWXKN**

CC B.:1649832 MPS Ag. 6 NAPOLI ABI:01030 CAB:03406 IBAN = IT840103003406000001649832 c/c postale 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN =

IT35T0100003245425300314193

Posta istituto=[NATF02000T@istruzione.it](mailto:NATF02000T@istruzione.it) [NATF02000T@pec.istruzione.it](mailto:NATF02000T@pec.istruzione.it) Web Istituto [www.itirighi.edu.it](http://www.itirighi.edu.it)

I.T.I. "A. RIGHI" - NAPOLI

Prot. 0011715 del 29/11/2022

VII (Uscita)

DSGA

Sito/Zona PON (e Amm.  
Trasparente/Bandi e Gare)

Albo

**OGGETTO: Avviso esterno ESCLUSIVAMENTE PER COLLABORAZIONI PLURIME rivolto a personale amministrativo delle scuole del territorio, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 57 del CCNL, per la selezione di figure professionali "Supporto Amministrativo" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

**CNP: 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-184**

**CNP: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-198**

**CUP: H64C2200 0130001**

**CUP: H64C22000140001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** in particolare l'art. 7 che stabilisce, in caso di assenza di professionalità interne, la possibilità per l'istituzione scolastica di procedere con affidamento a figure professionali esterne

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 111 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 113 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA** la nota Prot. Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto:  
*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.31*
- VISTA** la necessità di individuare un amministrativo esperto in qualità "**Supporto Amministrativo**" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto
- CONSIDERATO** che il precedente Avviso è andato deserto
- RITENUTO** verificata l'assenza di professionalità interne per il ruolo suddetto
- VISTO** l'urgenza di individuare la figura professionale suddetta

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente **figura professionale esterna** e per le seguenti azioni del progetto:

<b>Ruolo Supporto Gestionale</b>	<b>Azione Progetto</b>	<b>Ore di impegno</b>
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022	Azione 10.1.1A	40
Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022	Azione 10.2.2A	110

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 14,50 lordo dipendente, al netto delle ritenute obbligatoriamente a carico del committente

## **Art. 2 Presentazione domande**

*Il presente avviso è pubblicato in costanza di motivi di urgenza legati alla possibile perdita di fondi comunitari pertanto le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovranno pervenire, entro le ore 13 del giorno 5/12/2022 esclusivamente a mano o a mezzo PEC.*

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

## **Art. 3 Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata dalla nomina fino alla chiusura del progetto, e comunque entro il 31/08/2023

## **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**

## **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere obbligatoriamente per entrambe le azioni, presentando una unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

## **Art. 6 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

#### **Art. 7 Casi particolari**

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott.ssa Giovanna Martano

*La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Giovanna Martano  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3  
Dlgs.39/93)*

#### **COMPITI SUPPORTO**

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con il Delegato DS per La selezione degli alunni destinatari dei sussidi*
- 3) *Collaborare con i consigli di classe per la definizione dei criteri di selezione e dei sussidi occorrenti*
- 4) *Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione*
- 5) *Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo*
- 6) *Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione*
- 7) *Collaborare con il DS e DSGA alla gestione degli avvisi di reclutamento e degli affidamenti della formazione anche a soggetti giuridici*
- 8) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 9) *Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione*



## DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI LA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 45 dichiara di aver preso visione e di accettare esplicitamente le clausole contenute all'art. 7 dell'avviso

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI DI SUPPORTO**

<b>Criteria di ammissione:</b> <i>a) perfetta conoscenza, appurata attraverso colloquio e prova pratica, delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR) della piattaforma rendicontale SIF 2020, nonché della piattaforma per gli acquisti MEPA.</i> <i>b) conoscenza della normativa riguardante gli affidamenti degli incarichi e contratti al personale nonché la normativa relativa alle acquisizioni di beni servizi e forniture sotto e sopra soglia</i>			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	<b>20</b>			
	100 - 110	<b>12</b>			
	< 100	<b>10</b>			
<b>A2. LAUREA</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>8</b>			
	100-110	<b>6</b>			
	< 100	<b>5</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>4</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T.</b> CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2	5 punti cad			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ESPERIENZE DI REFERENTE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	2 punti cad.			
<b>C2. ESPERIENZE DI COORDINATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	2punti cad.			
<b>C.3 INCARICHI SPECIFICI DOCUMENTATI IN QUALITA' DI DOCENTE ESPERTO NELLA FORMAZIONE SPECIFICA SULLE PIATTAFORME PON ANCHE ONLINE</b>	Max 5	2 punti cad			
<b>C4. OGNI ALTRO INCARICO CHE PREVEDE L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI CUI AI CRITERI DI AMMISSIBILITA'</b>	Max 5	2 punti cad.			
<b>C5. CERTIFICAZIONI E CORSI SEGUITI IN MATERIE ATTINENTI L'ATTIVITA' amministrativa</b>	Max 10	3 punti cad.			

<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			
---------------	------------	--	--	--